ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Переясловского сельского поселения

Брюховецкого района

от 27.12.2024 № 169

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к

муниципальным должностям администрации Переясловского

сельского поселения Брюховецкого района

1. Настоящее Положение разработано для лиц, занимающие должности, не отнесенные к муниципальным должностям администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района (далее по тексту – администрация), занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям (далее по тексту – работники).

2. Заработная плата работника состоит из должностного, а также из ежемесячных и дополнительных выплат.

3. Размер должностного оклада работников устанавливается согласно приложению к настоящему положению.

Размер должностного оклада может увеличиваться (индексироваться) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Краснодарского края.

При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. К ежемесячным выплатам относятся:

4.1. Ежемесячная надбавка за особые условия труда в размере 1,0 должностного оклада. Конкретный размер надбавки устанавливается распоряжением главы Переясловского сельского поселения Брюховецкого района.

Установленный ранее размер надбавки может быть снижен при ненадлежащем исполнении должностных обязанностей, а также в случае нарушения трудовой дисциплины.

Основанием для изменения размера надбавки является соответствующее распоряжение главы Переясловского сельского поселения Брюховецкого района с указанием конкретных причин.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда выплачивается за истекший месяц одновременно с выплатой заработной платы за истекший месяц.

4.2. Ежемесячное денежное поощрение согласно 1,5 должностного оклада.

4.3. Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность в размере 50% от должностного оклада.

5. К дополнительным выплатам относятся:

5.1. Премия по итогам работы за месяц, квартал, год, к праздничным и юбилейным датам выплачивается в пределах фонда оплаты труда конкретные размеры которой определяются главой Переясловского сельского поселения, исходя из конкретных размеров выплаты может определяться в процентах, абсолютных суммах, кратном размере к должностному окладу.

При определении размера премии работнику учитываются:

1) своевременное и качественное выполнение муниципальным служащим задач и функций, возложенных должностных обязанностей;

2) успешное выполнение особо важных и сложных заданий руководства;

3) достижение значимых результатов в ходе выполнения задач и функций, возложенных должностных обязанностей;

4) внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;

5) качественная подготовка и проведения мероприятий;

6) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

7) достижение и повышение плановых и нормативных показателей в работе.

Выплата премии производится в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

6. Годовой фонд оплаты труда немуниципальных служащих формируется с учетом:

должностного оклада в размере 12 должностных окладов;

ежемесячная надбавка за особые условия труда в размере 12 должностных окладов;

ежемесячное денежное поощрение в размере 18 должностных окладов;

надбавка за сложность и напряженность в размере 6 должностных окладов.

7. Глава Переясловского сельского поселения Брюховецкого района вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренные в пункте 6 настоящего положения.

Главный специалист, финансист

администрации Переясловского

сельского поселения

Брюховецкого района С.В. Шалимова